

## 2020年度 特別支援教育士資格更新必修研修会のご案内

特別支援教育士資格更新必修研修会は、特別支援教育士〔S.E.N.S〕、特別支援教育士 SV〔S.E.N.S-SV〕有資格者に、LD・ADHD等に関する最新の情報を提供することを目的に開催するものです。

S.E.N.S、S.E.N.S-SV 資格更新のための必修研修です。5年間で2P以上の取得が必要です。計画的に受講して下さい。どうぞよろしくお願い致します。

1. 主催：一般財団法人 特別支援教育士資格認定協会
2. 日程・会場・講師等：

● 参加申込はいずれか1回に限ります。同年度に複数回受講してもポイントは加算されません。

	第1回	第2回	第3回	
開催日	2020年6月13日(土)	2020年7月12日(日)	2020年10月4日(日)	
開催地	愛知	北海道	大阪	
会場	ウインクあいち	かでの2.7	大阪国際会議場	
内 容	9:20~9:50	受付		
	9:50~10:00	主催者挨拶		
	10:00~11:30 (90分)	<b>特別支援教育の最新情報</b>		
		田中裕一(文部科学省初等 中等教育局特別支援教育課)	田中裕一(文部科学省初等 中等教育局特別支援教育課)	田中裕一(文部科学省初等 中等教育局特別支援教育課)
	12:30~14:00 (90分)	<b>LD-SKAIPを活用した実践 ー最新の取り組みと今後の展望ー</b>		
		飯利知恵子 (ながやまメンタルクリニック)	小笠原哲史 (明星大学)	奥村智人 (大阪医科大学LDセンター)
	14:10~16:10 (120分)	<b>感覚と運動:不器用さの影響とそれに対する配慮</b>		
	岩永竜一郎(長崎大学大学院 医歯薬学総合研究科)	三和彩 (美幌療育病院)	加藤寿宏 (京都大学大学院医学研究科)	
定員	150名	500名	800名	
申込受付期間	4月23日(木)正午 ~ 4月30日(木)正午	4月3日(金)正午 ~ 4月15日(水)正午	9月3日(木)正午 ~ 9月10日(木)正午	

3. 受講資格：特別支援教育士〔S.E.N.S〕、特別支援教育士 SV〔S.E.N.S-SV〕有資格者
4. 更新ポイント：特別支援教育士資格更新規程第2条〔必修〕2ポイント
5. 参加費：5,000円＋消費税
6. 申込方法：マイページから、参加申込・参加費の納入を行って下さい。

会員マイページログイン > 協会に切替 > 研修会情報・申込み > 申込

※ 参加申込は、先着順に受け付けます。

※ 参加申込は、申込受付期間内に、参加申込とご入金完了した時点で確定します。

振込期限までに、納入が確認できない場合は、参加申込を取り消します。ご注意下さい。

【一般財団法人 特別支援教育士資格認定協会】

〒108-0074 東京都港区高輪 3-24-18 高輪エンパイヤビル 8F

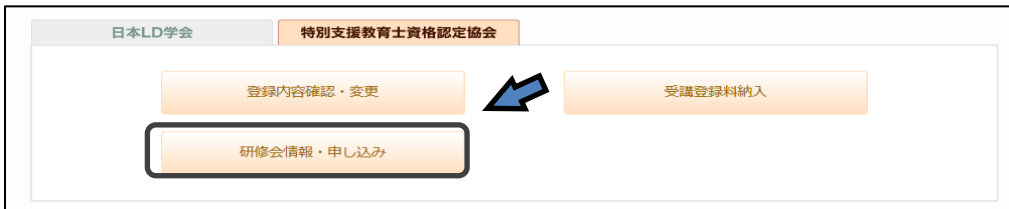
Tel : 03-6721-6860 (平日 10:00~17:00) URL : <http://www.sens.or.jp>

## 【協会】マイページからの研修会参加申込手順

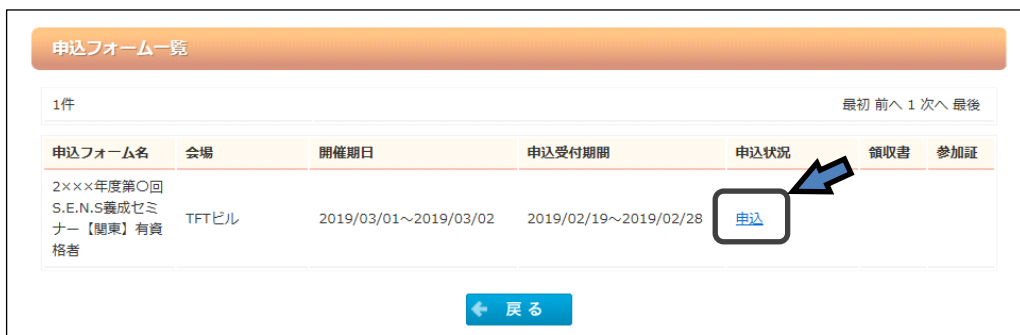
1. 特別支援教育士資格認定協会 HP【会員専用マイページ ログイン】をクリックして下さい。
2. ご自身で設定したログイン ID、パスワードを入力して下さい。
3. 一般財団法人特別支援教育士資格認定協会のタブをクリックして、メインメニューの表示を切り替えて下さい。（認定協会の画面はオレンジ色です）



4. 「研修会情報・申し込み」のボタンをクリックして下さい



5. 申込フォーム一覧：ご希望の研修会の「申込」をクリックし、次に進んで下さい。



6. お支払は「クレジット」「銀行振込」「コンビニ支払」から選択できます。申込受付期間内に必ずご入金下さい。

※銀行振込を選択した方は、財）特別支援教育士資格認定協会の銀行口座にご入金下さい。

誤って、社）日本LD学会の口座に振り込むことのないようご注意下さい。

※コンビニ支払を選択した方は、ご登録のアドレスに送信される Mail に従ってご入金下さい。

7. 入力した申込内容と支払情報を画面で確認して下さい。
8. 「申込完了」ボタンをクリックして下さい。
9. 「参加申込を受け付けました」の画面が表示された後、ご登録のアドレスに Mail が送信されます。

10. 手続きが正常に完了しますと、申込フォーム一覧に表示される当該研修会の「申込状況」欄が、「申込」から「確認【申込済】」に変わります。念のため申込フォーム一覧に戻ってご確認下さい。

The screenshot shows a web interface titled "申込フォーム一覧" (Application Form List). At the top, it indicates "1件" (1 item) and navigation options "最初 前へ 1次へ 最後". Below is a table with the following columns: "申込フォーム名", "会場", "開催期日", "申込受付期間", "申込状況", "領収書", and "参加証". The first row contains the following data: "2×××年度第○回 S.E.N.S養成セミナー【関東】有資格者", "TFTビル", "2019/03/01~2019/03/02", "2019/02/19~2019/02/28", "確認【申込済】", "領収書", and "参加証". A blue arrow points to the "確認【申込済】" status, and a black box highlights it. Below the table is a blue button labeled "戻る" (Back).

11. マイページからの申込と参加費の入金が完了すると、「領収書」「予約参加証」の発行ボタンが表示されます。

This screenshot is similar to the previous one, but the "申込状況" column now shows "確認【申込済】" in red. The "領収書" and "参加証" columns now have yellow buttons labeled "発行" (Issue). A black box highlights these two columns, and a blue arrow points upwards towards the "発行" buttons. The "戻る" (Back) button remains at the bottom.

12. 受付は「予約参加証に表示されている QR コード」で行います。予約参加証（プリントアウト）、スマートフォン、タブレット画面での受付が可能です。ご準備下さい。
13. 参加証が表示されない、プリントアウトが出来ない方は、当日会場の受付でお申し出下さい。「参加受付票」（用紙）を準備しています。登録番号、参加申込会場を控えてご来場下さい。
14. 当日の受付では、予約参加証（QR コード）を受付の読取機にかざして下さい。登録番号、氏名が正しく表示されれば、受付は完了です。（表示を必ず確認して下さい。）

当日の朝はアクセスが集中し、マイページへのログインにお時間がかかる可能性があります。プリントアウトもしくは PDF 保存をおすすめします。